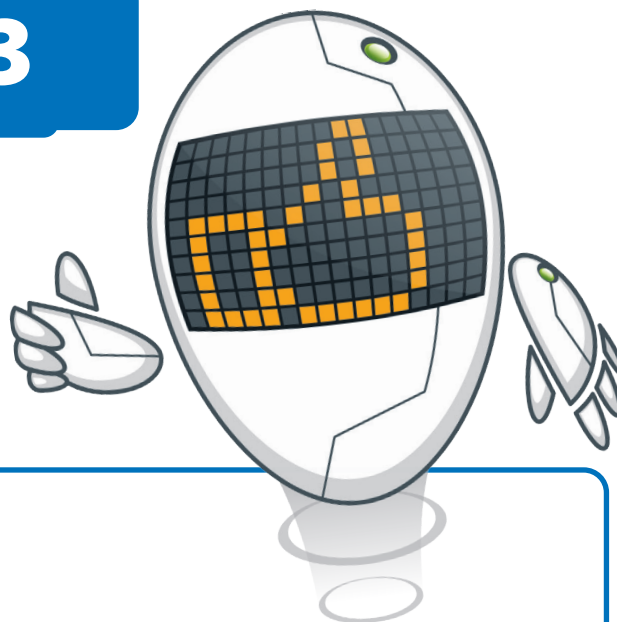


Підсумки 3



Тепер ви вмієте:

- > набирати різні за обсягом тексти;
- > формувати текст та абзаци таким чином, щоб документ був більш читабельним;
- > додавати межі навколо абзацу або сторінки;
- > вставляти в текст зображення, щоб документ виглядав цікавішим;
- > вставляти таблиці в документ;
- > виправляти помилки та друкувати документ;
- > знаходити та замінити слова у своєму документі.